

## FSR Psy - Sitzung des 16.12.2019

### Tagesordnung

1. Formalia	3
2. Begrüßung der neuen FSR-Mitglieder	3
3. FVV - Planung	3
4. FSR-Weihnachtsmarkt	4
5. Treffen zu Auslandsaustausch am 18.12.19	4
6. Finanzmanagement	5
7. Schlüssel	5
8. Stammtisch im Januar	5
9. Anschaffungen für den FSR	5
10. FSR-Büro	5
11. Pullover von Caro	6
12. T-Shirts	6
13. E-Mail von Horbach	6
14. Arbeitsgruppen	6

Protokollantin: Esther Blum

<b>Name</b>	<b>Anwesend (Ja/Nein)</b>
Apel, Katharina	Ja
Arns, Jessica	Ja
Badenhoop, Luise	Nein
Blum, Esther	Ja
Born, Verena	Nein
Hausmann, Jonas	Ja
Heidecke, Daphne	Nein
Hulsmans, Nik	Ja
Jung, Alina	Ja
Karneboge, Jonas	Ja
Küppers, Benedikt	Ja
Müller-Späth, Ronja	Ja
Otto, Esra	Nein
Seeger, Sophie	Ja
Zane, Sofia	Nein

10 von 15 Fachschaftratsmitgliedern sind anwesend. Alle Anwesenden sind stimmberechtigt. Die Fehlenden sind entschuldigt.

## 1. Formalia

- Das Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen und verabschiedet.
- Die Beschlussfähigkeit der Sitzung wird festgestellt.

## 2. Begrüßung der neuen FSR-Mitglieder

- Die neuen FSR Mitglieder werden begrüßt und in die Organisation des FSRs eingeführt

## 3. FVV - Planung

- Raumanfrage wird für 35 Personen gestellt
- Uhrzeit - Abstimmung:
  - Früh: 8
  - Spät: 1
  - Abstimmung: früher Termin wird gewählt. Die Raumanfrage wird für 16 Uhr gestellt
- Der Bestand an Getränken und Snacks aus dem Büro werden zur FVV mitgenommen
- An die FVV wird ein Spieleabend angehängen
  - Werwolf, Activity Tabu, Spielesammlungen
- Tagespunkte
  - Aufstellung der zwei FinanzreferentIn
    - Aus dem FSR
    - Johnny kandidiert für den Hauptfinanzreferenten
  - Wahl des/der KassenprüferIn
    - Nicht aus dem FSR
  - Wahl des/der RechnungsprüferIn
    - Nicht aus dem FSR
    - In der Einladungs-E-Mail wird darauf hingewiesen, dass sich der/die KassenprüferIn und der/die RechnungsprüferIn vorab beim FSR melden soll
  - Ehemalige Finanzreferentinnen müssen entlastet werden
  - Haushaltsplan für die aktuelle Periode muss angenommen werden
  - Satzungsänderung zu Überhangsmandaten
  - Änderung bei der Verwaltung der VP-Stunden erklären
  - Auf Anmeldungen zu Veranstaltungen des FSRs eingehen

- PsychOlympia Anmeldung
- Abstimmung zu Ort und Termin des Stammtisch im Januar
- Vorab soll beim Asta angefragt werden, wie es mit den ersten und zweiten Prüfungsterminen aussieht
  - Bei den Dozenten nachfragen in wieweit man die Klausurtermine beeinflussen kann
  - Bei der Splitting der Klausurtermine bleiben, den zweiten Klausurtermin (wie eine Nachschreibeklausur) zwei Wochen nach dem ersten Termin wahrnehmen, dann ggf. Im nächsten Semester
  - Auf den Zweittermin müsste so nicht verzichtet werden

#### 4. FSR-Weihnachtsmarkt

- „FSR-Weihnachtsmarkt“ Freitag 20.12 hat auf Doodle 8, und damit die meisten, Stimmen erhalten

#### Umfrage "FSR Weihnachtsmarkt"

<https://doodle.com/poll/dirqn9wmq85yw7q4>

		Dezember 2019			
		Do 19	Fr 20	Sa 21	So 22
	Jonas		OK		
	Kathi	OK		OK	
	Esther Blum			OK	
	Daphne Heidecke	OK	OK		
	Jessica	OK	OK		
	Johnny Karneboge	OK	OK		
	Ronja		OK		
	Benedikt		OK		
	Sophie Seeger		OK	OK	
	Alina		OK		
	Anzahl	4:0:6	8:0:2	3:0:7	0:0:10

- Doodle Umfrage zur genauen Uhrzeit: 14:30 Uhr oder 18:00 Uhr

#### 5. Treffen zu Auslandsaustausch am 18.12.19

- 13:00 Uhr
- Nicht öffentlich, nur für FSR Mitglieder
- Fragen oder Anregungen können per Mail an den FSR werden

## **6. Finanzmanagement**

- In der Kasse liegt nun ein Zettel in dem Ein- und Ausgaben mit Unterschrift und Datum eingetragen werden müssen
- Jan bekommt, wenn er möchte aus dem Bestand einen Pullover, da er 30€ bezahlt hat, für einen Pullover der nicht bestellt wurde
- Differenzbetrag der Kasse wird noch berechnet
  - Einstimmig wird angenommen, dass der Differenzbetrag zwischen den FSR-Mitgliedern aufgeteilt wird, wenn analysiert wurde, welches Geld wo falsch ausgegeben wurde

## **7. Schlüssel**

- Tür des FSR-Büros muss immer abgeschlossen sein, wenn niemand im Büro anwesend ist
- Bei Herr Kiehl können die beantragten Schlüssel abgeholt werden
- Für die neuen FSR-Mitglieder muss Herr Forstmeier und der Dekan die neuen Schlüsselanträge unterschreiben

## **8. Stammtisch im Januar**

- Mittwochs ist als Termin nicht so gut angekommen
- Im Jojos oder Früh
  - Jojos wird allgemein als besser bewertet

## **9. Anschaffungen für den FSR**

- Drucker
- Kühlschrank
- Lautsprecher
- Beim Asta nach Antrag für Bürobedarf fragen

## **10. FSR-Büro**

- Ende Februar müssen das Büro in NB-0130 verlassen werden
- Neues Büro im L-Gebäude wird vermutlich zu klein sein

### **11. Pullover von Caro**

- Kann vermutlich diese Woche im Blattwerk abgeholt werden

### **12. T-Shirts**

- Für das Sommersemester werden neue T-Shirts gedruckt

### **13. E-Mail von Horbach**

- Angebot wird nicht angenommen, da es nicht relevant für die Psychologie Studierenden ist

### **14. Arbeitsgruppen**

- Inhaltliche Entscheidungen werden in den Arbeitsgruppen getroffen, die Endentscheidungen werden dann in der FSR-Sitzung vorgestellt und getroffen
- Wenn die Arbeitsgruppen konkrete Pläne haben, werden auch Studierende aus der Fachschaft miteinbezogen
- Vorschläge für Arbeitsgruppen
  - Veranstaltungen/Partys
  - Finanzen
  - Kommunikation/Hochschulpolitik
  - Nachhaltigkeit
    - Wird noch ausdiskutiert. Es kann vielleicht auch eine allgemeine Regelung getroffen werden
- Merch

- ESE-Woche
- Sponsorings

Die Sitzung wird um 13:30 Uhr geschlossen.